

Uchwała Nr 17/III/2025
Okręgowego Zarządu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
z dnia 17 marca 2025 roku

w sprawie zasad i kryteriów udzielania oraz rozliczania dotacji na realizację zadań inwestycyjnych i remontowych w ROD z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD

Okręgowy Zarząd Warmińsko-Mazurski PZD działając na podstawie uchwały nr 11/III/2015 Krajowej Rady PZD z dnia 01.10.2015 r. w sprawie zasad funkcjonowania Funduszu Rozwoju Rodzinnych Ogrodów Działkowych w PZD oraz uchwały nr 255/2015 Krajowego Zarządu PZD z dnia 01.10.2015 r. w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji dla rodzinnych ogrodów działkowych z krajowego i okręgowego Funduszu Rozwoju ROD, mając na względzie przejrzystość i racjonalność wydatkowania środków finansowych Funduszu Rozwoju ROD będącego w dyspozycji Okręgu, postanawia wprowadzić następujące zasady i kryteria udzielania oraz rozliczania dotacji ze środków okręgowego Funduszu Rozwoju ROD na realizację zadań inwestycyjnych i remontowych ROD w PZD.

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Prawo do dofinansowania zadań inwestycyjnych i remontowych posiadają wszystkie Rodzinne Ogrody Działkowe (zwane dalej ROD), działające na terenie okręgu warmińsko-mazurskiego, w których członkowie PZD podjęli niezbędne w tym zakresie uchwały na walnym zebraniu/konferencji delegatów a także spełnili wszystkie zasady i kryteria niniejszej uchwały.
2. Dla dotacji udzielanych na realizację zadań inwestycyjnych odtworzenia lub przebudowy infrastruktury technicznej ROD, powstałych w konsekwencji częściowej likwidacji ogrodu, nie stosuje się zapisów niniejszej uchwały.
3. Wysokość dofinansowania na zgłoszone zadania uzależniona jest od posiadanych środków na Funduszu Rozwoju ROD, będących w dyspozycji Okręgowego Zarządu, znaczenia zadania dla ogrodu oraz od ustaleń przyjętych w innych uchwałach organów Związku.
4. Przez dofinansowanie zadań inwestycyjnych i remontowych w ROD rozumie się udzielanie dotacji z Funduszu Rozwoju ROD Okręgowego Zarządu PZD w Olsztynie. Dofinansowaniu nie podlegają bieżące konserwacje urządzeń ogrodowych.
5. Dotacja udzielana jest dla ROD na realizację jednego zadania inwestycyjnego lub remontowego w danym roku.
6. Zarząd ROD może ubiegać się o dotację na realizację zadania, po przyjęciu go do rocznego planu inwestycji i remontów Okręgowego Zarządu PZD w Olsztynie, na podstawie podjętych przez walne zebranie ROD uchwał w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego/remontowego i wniosku o przyznanie dotacji z Funduszu Rozwoju ROD.
7. Dotacja dla ROD ze środków okręgowego Funduszu Rozwoju ROD może być udzielona raz na dwa lata. Po upływie minimum dwuletniego okresu od daty udzielenia poprzedniej dotacji, ROD może ubiegać się o kolejną dotację, o ile poprzednia została prawidłowo i terminowo rozliczona.

8. Zarząd ROD może ubiegać się o dofinansowanie do więcej niż jednego zadania inwestycyjnego lub remontowego w danym roku kalendarzowym:
 - a) jeżeli będzie ono dotyczyło obiektu udostępnianego na rzecz działalności szkoleniowej, statutowej (dom działkowca, świetlica itp.) lub ośrodka finansowo- księgowego,
 - b) jeżeli będzie ono dotyczyło wykonania niezbędnej naprawy, będącej następstwem poważnej awarii w infrastrukturze ogrodowej, która uniemożliwia prawidłowe funkcjonowanie ROD, koszt jej usunięcia przekracza kwotę **10 000,00 zł** (dziesięć tysięcy zł) oraz została zachowana procedura określona uchwałą nr 2/XX/2023 KR PZD w sprawie *określenia zasad prowadzenia napraw infrastruktury w rodzinnych ogrodach działkowych w trybie awaryjnym*.
9. Decyzję o udzieleniu dotacji dla ROD podejmuje Okręgowy Zarząd PZD w formie uchwały określającej wysokość przyznanej dotacji.
10. Zarząd ROD po otrzymaniu dotacji zobowiązany jest do jej wykorzystania zgodnie z zakresem zadania na jakie została udzielona oraz do jej rozliczenia.

II ZASADY I KRYTERIA UDZIELANIA DOTACJI

§ 2

1. Okręgowy Zarząd udziela dotacji na realizację zadania na podstawie prawidłowo sporządzonego przez Zarząd ROD wniosku o przyznanie dotacji, przesłanego do Okręgu i pozytywnie zaopiniowanego przez okręgową komisję ds. inwestycji i remontów. Wzór druku wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Opinia powinna uwzględniać spełnienie przez zarząd ROD wymagań odnośnie realizacji robót wynikających z prawa budowlanego i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz procedur PZD w sprawie realizacji inwestycji i remontów w rodzinnych ogrodach działkowych, w szczególności dotyczących trybu wyłaniania wykonawcy.
3. Złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. Komisja ds. Inwestycji Okręgowego Zarządu wstrzymuje rozpatrzenie wniosków o dotacje ROD pozostających w zadłużeniu finansowym w stosunku do Okręgowego Zarządu PZD w Olsztynie do momentu uregulowania należności.
5. Do wniosku o udzielenie dotacji Zarząd ROD załącza:
 - a) oryginał lub kserokopię wniosku Zarządu ROD na walne zebranie/konferencję delegatów ROD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego/remontowego,
 - b) oryginał lub kserokopię uchwały walnego zebrania/konferencji delegatów ROD w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego/remontowego,
 - c) oryginał lub kserokopię kosztorysu inwestorskiego albo ustalonej z należytą starannością kalkulacji własnej zarządu ROD dla wartości szacunkowej zadania,
 - d) oryginał lub kserokopię uchwały walnego zebrania/konferencji delegatów ROD w sprawie wniosku o przyznanie dotacji z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD,
 - e) kserokopię projektu technicznego w przypadkach, gdy prowadzona inwestycja tego wymaga (przykładowo: budowa domu działkowca o powierzchni powyżej 35,00 m², elektryfikacja, melioracja, kanalizacja i sieć wodociągowa).
 - f) kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych – jeśli zadanie tego wymaga,

- g) kserokopię decyzji – pozwolenie wodnoprawne, w przypadku np. budowy studni głębinowej,
 - h) kserokopię minimum dwóch, porównywalnych ofert na wykonanie prac wraz z Protokołem z Posiedzenia Komisji Przetargowej z wyboru wykonawcy. W przypadku, gdy planowany koszt inwestycji nie przekracza **15 000,00 zł** kserokopia kosztorysu uproszczonego lub oferta wykonawcy wybranego w postępowaniu w trybie zamówienia z wolnej ręki,
 - i) kserokopie odrębnych dokumentów niezbędne do wykonania zadania wynikające z przepisów Prawa budowlanego, Prawa wodnego, Prawa energetycznego oraz ustawy o Planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, jeśli zadanie tego wymaga,
 - j) kserokopię umowy z wykonawcą lub jej projekt,
 - k) jeżeli zadanie tego wymaga oświadczenie o powołaniu inspektora nadzoru,
 - l) oznaczone w ppkt. od a) do d) kserokopie dokumentów muszą być poświadczone pieczęcią za zgodność z oryginałem i podpisane przez dwóch funkcyjnych członków zarządu ROD.
6. Aby Zarząd ROD mógł realizować zadanie inwestycyjne, którego wartość przekracza kwotę **15 000,00 zł**, niezbędnym jest uzyskanie zgody Okręgowego Zarządu, zgodnie z zapisami § 3 ust.2 pkt. a) Uchwały nr 300/2015 Krajowego Zarządu Polskiego Związku Działkowców z dnia 24 listopada 2015r. w sprawie zasad udzielania przez okręgowe zarządy PZD zgody zarządom ROD na działanie przekraczające zakres zwykłego zarządu (ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą nr 390/2019 Krajowego Zarządu PZD z dnia 29 listopada 2019r.).
 7. Wnioski zarządów ROD o przyznanie dotacji ze środków Okręgowego Zarządu Warmińsko-Mazurskiego PZD powinny być składane w sekretariacie Okręgu w terminie od 1 kwietnia do 31 sierpnia każdego roku.
 8. W uzasadnionych przypadkach Okręgowy Zarząd może przedłużyć termin przyjmowania wniosków o udzielenie dotacji w oznaczonym terminie.

§ 3

1. Dotacja ze środków Okręgu może być udzielana, jeżeli przy realizacji zadania zarząd ROD uwzględni co najmniej następujące źródła finansowania:
 - a) środki własne ROD,
 - b) partycypacje działkowców w finansowaniu zadania.
2. Wysokość dotacji udzielanej ROD, jest uzależniona od środków, jakimi dysponuje Okręg oraz wartości zadania, lecz nie wyższej niż **25% wartości zadania** określonego we wniosku i nie więcej niż **15.000,00 zł**.
3. Dofinansowanie obowiązkowo obejmuje końcowy etap robót, co oznacza iż Zarząd ROD składając wniosek o dotację musi wykazać wartość już poczynionych nakładów lub przy zadaniach o krótkim cyklu realizacji, wartość posiadanego zabezpieczenia finansowego na dane zadanie, przy czym środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone głównie na zakup materiałów i urządzeń stanowiących odrębny środek trwały, pracę sprzętu specjalistycznego oraz usługi specjalistyczne.
4. W przypadku jeżeli w wyniku realizacji robót budowlanych ulegnie zmniejszeniu przeszło 10 % wartość zadania, przy przekazaniu dotacji, zmniejszeniu ulegnie również jej wysokość, z zachowaniem udziału procentowego dotacji w ostatecznych kosztach zadania.

§ 4

1. Dotacje mogą być przyznawane w szczególności na:

- a) uzupełnienie brakujących środków przy zadaniach o krótkim cyklu realizacji,
 - b) dofinansowanie końcowego etapu robót,
 - c) likwidację awarii infrastruktury ogrodowej, obiektów i urządzeń ROD przekraczającą wartość 10.000,00 zł.
2. Priorytetem w udzielaniu dotacji objęte są ROD:
- a) udostępniające obiekty na rzecz działalności statutowej i szkoleniowej innych ROD (np. domy działkowca, siedziby, świetlice),
 - b) realizujące obiekty, które służyć będą również innym ogrodom z danej miejscowości (np. ujęcia wody, trafostacje, hydrofornie i odwodnienie).
3. W pierwszej kolejności dotacje udzielane będą na:
- a) budowę budynków administracyjno-gospodarczych (siedzib ROD) i świetlic,
 - b) budowę i wymianę ogrodzeń, jako podstawowego elementu infrastruktury,
 - c) budowę i modernizację sieci wodociągowych oraz elektroenergetycznych,
 - d) likwidację awarii przekraczających wartość 10.000,00 zł, a ROD posiada środki własne do wysokości 50% wartości naprawy.
 - e) rewitalizację sieci drenarskich i rowów melioracyjnych,
 - f) budowę szaleatów, zbiorników bezodpływowych i szamb ekologicznych.
4. Okręgowy Zarząd może także przyznać dotację na inne zadanie niż wymienione w ust. 2 i 3, w przypadku uznania go przez walne zebranie/konferencję delegatów jako szczególnie ważne dla ogrodu.

§ 5

1. Każdy złożony wniosek o dotację jest opiniowany pisemnie przez:
- a) inspektora ds. inwestycji, opinia powinna uwzględniać m.in.:
 - wymagania odnośnie realizacji robót określonymi w przepisach Prawa Budowlanego, Prawa Wodnego, Prawa Energetycznego, ustawy o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym,
 - ujęcia zadania w rocznym Planie Inwestycji i Remontów Okręgowego Zarządu PZD,
 - przepisów wewnętrznych PZD w zakresie zasad prowadzenia inwestycji i remontów w ROD;
 - b) głównego księgowego Okręgu, opinia powinna uwzględniać m.in.:
 - terminowość realizowanych zobowiązań, brak zobowiązań finansowych i statutowych wobec Okręgu,
 - terminowość składania do Okręgowego Zarządu sprawozdań finansowych ROD,
 - ujęcie zadania w preliminarzu finansowym Funduszu Rozwoju ROD na dany rok,
 - stan zgromadzonych środków finansowych na realizację zadania objętego wnioskiem,
 - nabycie programu DGCS PZD System,
 - przygotowanie dokumentacji finansowej do przekazania do ośrodka finansowo-księgowego.
2. Okręgowy Zarząd rozpatrywać będzie wyłącznie wnioski zarządów ROD, które są kompletne i zostały pozytywnie zaopiniowane.
3. Nadzór nad prawidłowym rozdysponowaniem środków sprawuje komisja do spraw inwestycji Okręgowego Zarządu PZD w Olsztynie.

III PRZEKAZANIE DOTACJI

§ 6

1. Dotacje przekazywane są wyłącznie na konto bankowe ROD.
2. Podstawą przekazania dotacji udzielonej uchwałą Okręgowego Zarządu są kserokopie faktur i rachunków poświadczone za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym i podpisane przez osoby upoważnione w ROD: prezesa, skarbnika, księgowego ROD, których suma jest nie mniejsza niż wartość udzielonej dotacji.
3. Dotacja nie może być przeznaczona na wyłączne sfinansowanie umów zlecenia lub umów o dzieło.

IV ROZLICZENIE DOTACJI

§ 7

1. Rozliczenie dotacji dokonuje Zarząd ROD.
2. Podstawą do rozliczenia dotacji jest:
 - a) przy realizacji zadania systemem zleconym:
 - kserokopia faktury końcowej wykonawcy zadania, poświadczona za zgodność z oryginałem, właściwie opisana pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz podpisana przez osoby upoważnione w ROD,
 - protokół technicznego odbioru robót, poświadczony za zgodność z oryginałem,
 - dokument przyjęcia środka trwałego (OT).
 - b) przy realizacji zadania systemem mieszanym:
 - kserokopie faktur i rachunków wykonawcy w robociźnie (Rbh) zadania, poświadczone za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym i podpisane przez osoby upoważnione w ROD,
 - kserokopie faktur i rachunków zakupu materiałów przez ROD związanego z realizacją danego zadania inwestycyjnego/remontowego, poświadczone za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym i podpisane przez osoby upoważnione w ROD,
 - protokół technicznego odbioru robót, poświadczony za zgodność z oryginałem,
 - dokument przyjęcia środka trwałego (OT).
 - c) przy realizacji zadania systemem gospodarczym:
 - kserokopie rachunków wykonawcy (osoba fizyczna) po zakończeniu zadania w roboczogodzinach (Rbh), poświadczone za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz podpisane przez osoby upoważnione w ROD,
 - kserokopie faktur i rachunków zakupu materiałów przez ROD związanego z realizacją danego zadania inwestycyjnego/remontowego, poświadczone za zgodność z oryginałem, właściwie opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz podpisane przez osoby upoważnione w ROD,
 - protokół technicznego odbioru robót, poświadczony za zgodność z oryginałem,
 - dokument przyjęcia środka trwałego (OT).
3. Końcowy odbiór techniczny przeprowadza powołana przez Prezesa ROD komisja odbiorowa, sporządzając na tę okoliczność protokół technicznego odbioru końcowego,

potwierdzający zakres, jakość, terminowość i rodzaj wykonanych prac. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do zapłaty za wykonaną pracę.

4. Dotacja rozliczana jest na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Rozliczenie dotacji następuje do dnia 30 listopada, roku w którym podjęto decyzję o udzieleniu dotacji.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca uchwała nr 7/I/2025 Okręgowego Zarządu Warmińsko – Mazurskiego PZD w Olsztynie z dnia 24.01.2025r. w sprawie zasad i kryteriów udzielania i rozliczania dotacji na realizację zadań inwestycyjnych remontowych w ROD z okręgowego Funduszu Rozwoju ROD.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wniosek o przyznanie dotacji z Funduszu Rozwoju ROD będącego w dyspozycji Okręgowego Zarządu Warmińsko-Mazurskiego PZD w Olsztynie
2. Załącznik nr 2 – Rozliczenie dotacji przyznanej przez Okręgowy Zarząd Warmińsko-Mazurski PZD w Olsztynie

SEKRETARZ OKRĘGU

Eugeniusz Słowikowski



PREZES OKRĘGU

Jan Miszkiel

Olsztyn, dnia 17.03.2025 r.